

Grobe Checkliste zur DSGVO (Datenschutzgrundverordnung)

▪ Vorbereitung

- Zuständigkeit klären. Wer ist der Datenschutzbeauftragte? Intern (Mitarbeiter) oder externen Berater beauftragen?
- Zeit zur Umsetzung einplanen
- Budget zur Umsetzung fixieren

▪ Erhebung Ist-Zustand und Anpassungsbedarf feststellen

- Welche personenbezogenen Daten werden verarbeitet?
- Welche Datenanwendungen bestehen?
 - Welche Datenanwendungen waren im DVR registriert?
 - ABG überprüfen
 - Website und Datenschutzerklärungen überprüfen
- Welchen Zweck verfolgen meine Datenverarbeitungen?
- Welche Rechtsgrundlage liegt vor?
 - Einwilligungen einholen
- Welche sensiblen Daten werden verarbeitet?
- Werden Kindern Dienste angeboten?
- Erfolgt ein Profiling?
- Werden Auftragsverarbeiter herangezogen?
 - Liegen schriftliche Vereinbarungen für die Auftragsverarbeitung vor?
 - Ist der Auftragsverarbeiter zuverlässig?

- Werden die Informationspflichten nach DSGVO erfüllt?
- Werden die Betroffenenrechte nach DSGVO erfüllt?
- Welche Datensicherungsmaßnahmen sind vorhanden?
- Wie ist Privacy by design/Privacy by default implementiert?
- Besteht für meine Datenverarbeitungen Dokumentationspflicht?
- Welche Vorkehrungen gegen Datenschutzverletzungen gibt es schon im Unternehmen?
- Ist eine Datenschutz-Folgeabschätzung durchzuführen?
- Benötige ich einen Datenschutzbeauftragten?
- Welcher Datenverkehr mit dem EU-Ausland besteht?
- Arbeitnehmerdatenschutz
 - Überprüfung der Dienstverträge
 - Datenschutzerklärung Mitarbeiter
 - Verpflichtung zum Datengeheimnis
- Nachweis, dass meine Datenverarbeitungen DSGVO-konform sind
 - Führen des Verfahrensverzeichnisses
 - Dokumentation der Einwilligungen
 - Dokumentation der Auskunftsbeglehen
- **Überprüfung der Unterlagen zur DSGVO**
 - Jährliche Überprüfung und Aktualisierung der Unterlagen planen